

# VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

## agentury HAPPY RENT

Všeobecné podmínky pro zprostředkování ubytování upravují vzájemné smluvní vztahy mezi DESTINY CORPORATION s.r.o., provozovatelem incomingové agentury HAPPY RENT (dále jen HR) a uživateli služeb (dále jen KLIENT) v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů České republiky. Podmínky jsou pro všechny zúčastněné strany závazné.

### I. Úvodní ustanovení

HR sjednává své zprostředkovatelské služby pouze s osobami staršími 18-ti let. Smluvní vztah mezi klientem a HR vzniká na základě písemné objednávky, za kterou se považuje řádně vyplněná a podepsaná "Objednávka ubytování", popř. po domluvě (zejména u termínů na poslední chvíli) e-mail, který odpovídá všem náležitostem této objednávky. Za smluvní závazky dalších osob (spoluúčastníků pobytu) odpovídá klient, který objednávku podal a podepsal. Smluvní vztah je v plném rozsahu završen uhrazením platby za uskutečněnou službu – zprostředkování ubytování.

### II. Vybavení a služby

Vybavení každého ubytovacího zařízení je uvedeno v jeho popisu. Detailní informace o okolí objektů HR nesdílujeme, protože všechny informace kterými HR disponuje, jsou součástí internetové prezentace na serveru [www.happy-rent.eu](http://www.happy-rent.eu). Počet lůžek (včetně přistýlek) stanovuje maximální počet osob, které mohou být ubytovány (včetně dětí).

### III. Délka pobytů

U chat a chalup jsou pobyty v hlavních sezonách (letní i zimní) nejméně týdenní turnusy (sobota - sobota). Kratší pobyty např. víkendy na 2 noci, respektive prodloužené víkendy na 3 noci, jsou možné pouze v případě souhlasu ubytovatele a jejich cena je zpravidla vyšší. Není-li v dispozicích objektu uvedeno jinak, pobyty začínají převzetím ubytovacího objektu v den nástupu zpravidla mezi 14. - 16. hodinou, ukončení je pak v poslední den pronájmu do 10 hodin. Informace o termínech sezony poskytne HR na vyžádání, orientačně se jedná o zimní období leden až březen, letní prázdniny.

### IV. Způsob objednání a úhrady pobytů

Na základě vážného zájmu klienta zašle HR objednávku, kterou řádně vyplněnou klient zašle zpět. U elektronické podoby objednávky zasílané e-mailem potvrdí a doplní klient požadované údaje, které klientovi již předvyplněné zasílá HR po ověření objektu. Objednávka musí obsahovat jméno a příjmení klienta, jeho poštovní adresu, ID ubytovacího objektu, termín pobytu, počet osob (dospělí, děti a věk dětí) a kontakt, telefon + e-

mail. Takto vyplněnou objednávku zašle klient e-mailem, faxem, popřípadě poštou na adresu:

DESTINY CORPORATION s.r.o.

Divize HAPPY RENT

Nám. 14. října 1307/2

150 00 PRAHA 5

NONSTOP SERVIS: +420 733 468 468

E-mail: [info@happy-rent.eu](mailto:info@happy-rent.eu)

WWW: <http://www.happy-rent.eu>

Bankovní spojení : Raiffeisenbank a.s.

Číslo účtu: 723 633 5001 / 5500

IBAN: CZ675500 0000007236335001

SWIFT kód BIC: RZBCCZPP

HR doporučuje nejrychlejší formu doručení, aby nedošlo ke zrušení pobytu z důvodu prodlení. Na základě této objednávky HR vystaví „Potvrzení objednávky“, které HR zašle klientovi společně s informacemi o způsobu úhrady platby. Po obdržení platby na bankovní účet HR písemně nebo e-mailem zašle ubytovací poukaz - voucher s kontaktem na ubytovatele, adresu objektu a organizační pokyny a informace. Pobyty "na poslední chvíli" je možné vyřídit telefonem, faxem nebo e-mailem. Pokud klient požaduje platbu fakturou (přes firmu, zaměstnavatele nebo jinou organizaci), sdělí klient tuto skutečnost HR již v objednávce! HR fakturuje obvykle celkovou částku za pobyt, jiné varianty platby lze dohodnout telefonicky, popř. osobně. Platby, jejich části, případně zálohy na úhradu pobytu probíhají výhradně prostřednictvím HR, dle pokynů HR. V případě nástupu vyššího počtu osob k pobytu, než je uvedeno v poukazu, má ubytovatel právo osoby nad dojednaný počet neubytovat. HR může u skupin požadovat před nástupem pobytu jmenný seznam účastníků pobytu, doručený minimálně jeden den před nástupem pobytu.

## V. Ceny služeb

\* ceny služeb jsou sjednány dohodou (zák. č. 526/1990 Sb. o cenách, v platném znění) a to podle: atraktivnosti okolí, typu a vybavení objektu a cenových požadavků ubytovatele

\* u privátních objektů pracuje HR na principu zprostředkování pobytu, tj. vyhledání a předání kontaktu za poplatek.

\* u vybraných objektů může být prodejní cena vyšší cca o 7%, než jak je uvedena v katalogu, na což dopředu upozorňujeme. Navýšení je způsobeno postupem cestovní kanceláře, která teprve na základě objednávky dopočítává DPH za svoje služby

\* silvestrovské pobyty a špičkové termíny (veletrhy, atd.) jsou zpravidla účtovány v cenách o 30% - 100% vyšší (dle atraktivnosti objektu).

\* u některých privátních ubytovacích objektů se platí ubytovateli skutečně spotřebovaná elektrická energie nebo plyn a otop.

\* u privátních ubytovatelů (chaty, chalupy, apartmány v soukromí, atd.) může být postup takový, že HR hradí klient zálohu ve výši 50% a ubytovateli při nástupu klient uhradí doplatek za celý pobyt. Nutno počítat s tím, že někteří ubytovatelé požadují předem i doplatek na pobyt, zejména pak na termíny hlavní sezóny.

\* ve všech rekreačních oblastech platí klient poplatky obecnímu úřadu (cca 5,- až 20,- Kč dospělá osoba/den). Pokud nemá HR v katalogu uvedeno výslovně, že poplatek je součástí ceny, není tento poplatek součástí ceny a klient jej hradí na místě ubytovateli.

\* ubytovatel má právo požadovat při nástupu pobytu složení kauce (podle velikosti a vybavení objektu). Kauce se vrací v plné výši při ukončení pobytu, pokud nedošlo k poškození majetku.

\* klient je povinen odevzdat objekt ve stejném stavu, v jakém jej převzal, zpravidla včetně úklidu. Pokud tak neučiní, ubytovatel má právo na přiměřenou srážku z kauce.

\* HR si vyhrazuje právo na zvýšení ceny za pronájem v případě změny ubytovacích podmínek, popř. při zvýšení cenových nákladů, které nešlo předvídat a to až do výše 10% z celkové ceny pobytu.

## **VI. Provizní prodej**

Provizní prodej uskutečňují vybrané cestovní kanceláře a cestovní agentury na základě provizní smlouvy. Pro tyto pobyty platí stejné ceny dle katalogu. Na tyto pobyty se vztahují tyto Všeobecné podmínky.

## **VII. Stornovací podmínky**

Klient má právo od smlouvy odstoupit i bez udání důvodů, výhradně písemnou formou, tj. doporučeným dopisem, výjimečně e-mailem. Zrušení nastává okamžikem doručení tohoto dokladu. Při odstoupení od smlouvy po uvedené lhůtě je klient povinen ubytovateli zaplatit storno poplatky ve výši:

1. 20% z celkové ceny objednávky při zrušení objednávky kdykoliv po úhradě platby za pobyt nebo její zálohy až do 36. dne před datem nástupu, minimálně však 500,-Kč.
2. 50% z celkové ceny objednávky při zrušení objednávky od 35 do 11 dnů před datem nástupu, minimálně však 500,-Kč.
3. 80% z celkové ceny objednávky při zrušení objednávky od 10 do 4 dnů před datem nástupu, minimálně však 500,-Kč.
4. 100% celkové ceny objednávky při zrušení objednávky od 3 dnů před datem nástupu, v případě nenastoupení pobytu, či v případě přerušení pobytu, minimálně však 500,-Kč.

Rozhodujícím dnem pro uplatnění stornovacích podmínek je den doručení odstoupení od pobytu na adresu HR. Provize HR za zajištění ubytování v privátních objektech se nevrací v žádném případě (s výjimkou důvodů ve čl.IX.), protože se jedná o zprostředkovatelskou službu, která byla uskutečněna.

V případě, že klient za sebe zajistí náhradu, storno poplatky neplatí. V případě stornování pobytu hradí zákazník bankovní poplatky spojené s navrácením finančních prostředků na jeho účet.

Upozorňujeme na možnost pojištění stornovacích poplatků pro případ, že musíte pobyt z vážných důvodů zrušit.

## **VIII. Reklamace**

V případě, že služby obsažené v ceně pobytu nebyly poskytnuty v plném rozsahu, má klient právo na reklamaci v místě pobytu. Klient je ovšem povinen ihned po zjištění nedostatku nahlásit tento

ubytovateli, aby mohla být náprava učiněna přímo na místě. V případě vážného porušení ubytovacích podmínek ze strany ubytovatele (problémy s vodou, topením apod.) se sleva uplatňuje při ukončení pobytu (při předání objektu). Za technický a hygienický stav pronajímaného objektu zodpovídá vždy ubytovatel. Stejně tak zodpovídá za vybavenost objektu a plnění služeb, které jsou uvedeny v katalogu. Pokud se nepodaří sjednat nápravu případných nedostatků na místě, sepíše klient s ubytovatelem protokol o reklamaci, který musí být podepsán oběma stranami a v průběhu pobytu /nejpozději do 3 dnů od ukončení pobytu/ zaslán na adresu HR. Výsledek reklamačního řízení je povinná HR oznámit klientovi nejpozději do 30 dnů od obdržení reklamace. Bude-li reklamace po prošetření shledána oprávněnou, má klient právo na poskytnutí přiměřené slevy. HR nezodpovídá za případná zastavení provozu koupališť, lyžařských vleků, restaurací a dalších služeb, která nemohla v době uzavírání katalogu předvídat. V případě potíží má klient možnost využít telefonní linku NONSTOP SERVIS, jejíž číslo je uvedeno na poukazu-voucheru.

## **IX. Zrušení pobytu ze strany HR**

HR je oprávněn pobyt zrušit, jestliže je uskutečnění pobytu ztíženo nebo ohroženo následkem mimořádných událostí, které nebylo možné při potvrzení pobytu předvídat. V tomto případě nabídne klientovi HR v rámci svých možností adekvátní náhradu. V případě, že klient není ochoten náhradní nabídku akceptovat, obdrží zpět provizi za sjednané služby, a to neprodleně a bez zbytečného odkladu. Zároveň klient nemá právo na žádné další náhrady.

## **X. Pojištění pobytů**

V ceně zprostředkovaných pobytů HR není obsaženo pojištění. Objednané služby využívají klienti na vlastní nebezpečí. Za úrazy, poškození i zničení majetku (odpovědnost za škody způsobené na zdraví a majetku třetí osobě), za odcizení zavazadel po dobu pobytu, stejně jako za škody způsobené přírodními živly či katastrofami a za škody s těmito událostmi spojené HR neodpovídá. Doporučujeme před odjezdem uzavřít vhodné cestovní pojištění nebo připojištění, případně pojištění proti stornování pobytu.

## **XI. Závěrečná ustanovení**

Klient stvrzuje objednávkou pobytu, že těmto podmínkám rozumí a v plném rozsahu je akceptuje.